Stellenausschreibung

Die Stiftung Fürst-Pückler-Museum Park und Schloss Branitz (SFPM) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Werkstudent im Fachbereich Verwaltung - Besucherservice & Veranstaltungen (m/w/d)

Befristung: 1 Jahr mit Option auf Verlängerung - Entgeltgruppe 3 TV-L bis zu 20 Stunden/Woche

Die vom Land Brandenburg errichtete Stiftung widmet sich dem Erhalt der Pflege, Erforschung und Präsentation des Gesamtkunstwerkes aus Garten- und Landschaftsgestaltung, Architektur, Raumausstattung und Sammlungen des Fürsten Hermann von Pückler in Branitz. Park und Schloss sind Orte des kulturellen Lebens und der Künste in der Tradition des Fürsten Pückler und gelten als national bedeutendes Kulturdenkmal. Der digitalisierte Fachbereich versteht sich als Serviceeinheit und steuert die Prozesse innerhalb der Stiftung.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung bei der Organisation von Veranstaltungen und im Bereich Besucherservice
- Mitarbeit im Bereich Öffentlichkeitsarbeit und Marketing sowie bei der Planung und Umsetzung von Social-Media-Aktivitäten
- Unterstützung in allgemeinen Verwaltungstätigkeiten, wie z.B. Personal- und Projektmanagement sowie Digitalisierung

Ihr Profil

Immatrikulierter Student in den Studiengängen Betriebswirtschaft, Public Administration o.ä.

Erwünscht sind:

- Sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office)
- Organisations- und Kommunikationsfähigkeit, Teamgeist sowie Kreativität

Darum Werkstudent bei der SFPM

- Als Einrichtung in einer der schönsten historischen Parklandschaften mit hoher Besuchsqualität und nationaler Bedeutung bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit ein verantwortungsvolles und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld.
- Sie finden bei uns ein vielseitiges, experimentierfreudiges Team, kurze Entscheidungswege sowie eine individuelle und intensive Einarbeitung vor.
- Selbstverständlich können Sie mit einer tariflich gebundenen Studienvergütung (1. Semester: derzeit 1.236,82 € mit jährlicher Steigerung) und vielen zusätzlichen Leistungen rechnen.
- Keine Lust auf Langeweile? Wir bieten Ihnen Abwechslung! Jedes Semester vereint die theoretischen Kenntnisse mit praktischer Umsetzung.

Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung (ausschließlich im pdf-Format mit insgesamt max. 20 MB in **einer** Datei) per E-Mail an: bewerbung@pueckler-museum.de

Für Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an Marion Bartel: (0355) 75 15 131.

Dr. Stefan Körner
Vorstand