



Die Arbeit im Landkreis Dahme-Spreewald ist überraschend vielseitig und nah. Als ein zukunftsorientierter Arbeitgeber, der Ihnen Perspektive und Sicherheit bietet, setzen wir uns täglich für unsere über 175.000 BürgerInnen ein. Die über 1000 Beschäftigten arbeiten an den Standorten in Königs Wusterhausen, Luckau und Lübben an den verschiedensten spannenden Aufgaben.

Gründe für den Landkreis Dahme-Spreewald als Arbeitgeber:

- Aus- und Weiterbildungsangebote sowie individuelle Personalentwicklung
- Orientierung an der Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch eine flexible Arbeitszeitgestaltung sowie die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten und Homeoffice
- sehr gute Verkehrsanbindung nach Berlin oder Cottbus – wir bieten ein Firmenticket für den Bereich Berlin-Brandenburg
- Dienst im öffentlichen Sektor mit sämtlichen tariflichen Vorzügen
- Sport- und Gesundheitsangebote, u. a. Firmenfitness "EGYM Wellpass"
- Angebot des Fahrrad-Leasings für tariflich Beschäftigte und Beamte

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur unbefristeten Einstellung eine

Sachgebietsleitung Kämmerei

Stellenausschreibung Nr.: 30/2025

| | |
|------------------|---|
| Dienststelle: | Dezernat I - Finanzen, Schulen und innere Verwaltung Kämmerei und Kreiskasse |
| Arbeitsort: | Lübben |
| Arbeitszeit: | 39 Stunden/Woche bei Tarifbeschäftigten 40 Stunden/Woche bei Beamten (eine Teilzeitbeschäftigung ist möglich) |
| Entgelt: | EG 12 TVöD / A 12 BbgBesG |
| Bewerbungsfrist: | 09.03.2025 |

Gemäß § 31 TVöD (VKA) unterliegt die Stelle einer Führung auf Probe. Die Probezeit umfasst 24 Monate. Nach Feststellung der Bewährung wird die Position auf Dauer übertragen.

Bei BeamtInnen ist der § 11 der Laufbahnverordnung Brandenburg zu beachten.

Die Stelle eröffnet dem / der BewerberIn eine interessante berufliche Perspektive zur mittelfristigen Übernahme der Amtsleitungsposition im höheren Dienst des Amtes Kämmerei und Kreiskasse, im Rahmen eines späteren Ausschreibungsverfahrens.

Im Falle einer erfolgreichen Besetzung und je nach den fachlichen und führungstechnischen Voraussetzungen wird der Abschluss einer individualisierten Entwicklungsvereinbarung angestrebt.

Das Amt Kämmerei und Kreiskasse umfasst die Fachbereiche Kämmerei und Kreiskasse. Die Kämmerei berät und unterstützt die Verwaltungsleitung und die Fachämter in allen haushaltsrechtlichen Fragen. Sie ist zuständig für die Aufstellung des Haushaltsplanes, die Überwachung bzw. Steuerung des Haushaltsvollzug sowie die Aufstellung des Jahresabschlusses.

Die Aufgaben werden aktuell von 18 Beschäftigten des Sachgebietes am Standort Lübben wahrgenommen.

Welche Hauptaufgaben erwarten Sie?

- allgemeine Leitungstätigkeiten, u.a. Entscheiden grundsätzlicher, fachlicher, personeller, finanzwirtschaftlicher und organisatorischer Angelegenheiten; Vertreten des Sachgebietes innerhalb und außerhalb der Verwaltung; Festlegen und Kommunizieren operativer Arbeitsziele, Aufgaben und Prioritäten; Durchführen aufgabenbezogener Gremien-, Netzwerk- und Öffentlichkeitsarbeit; Beobachten der Gesetzgebung und Rechtsprechung sowie Einführen und Sicherstellen der Anwendung; Vermitteln innerdienstlicher Regelungen und Überwachen der Einhaltung
- Personalverantwortung, u.a. Mitwirken bei Stellen- und Personalangelegenheiten; Fördern der Entwicklung der Beschäftigten; Führen von Mitarbeitergesprächen; Erstellen der Leistungsbewertungen
- fachliche Anleitung und Aufsicht, u.a. Steuern, Koordinieren und Kontrollieren einer wirtschaftlichen und termingerechten Aufgabenerledigung; Einweisen, fachliches Anleiten und Unterstützen der unterstellten MitarbeiterInnen; Leiten von Projekt- und Arbeitsgruppen im Rahmen der fachlichen Zuständigkeit; Fachliches Beraten der Amtsleitung; Erörtern und Lösen schwieriger Sachverhalte mit den Beschäftigten des Sachgebietes
- Organisationsverantwortung, u.a. Regeln des inneren Dienstbetriebes; Mitwirken an der Gestaltung/ Optimierung und Veränderung der Arbeitsabläufe; Mitwirken bei Stellen- und Personalbedarfsplanungen; Prüfen von Arbeitslasten und ggf. Verlagerung von Ressourcen
- Leistungserstellung, -steuerung und -kontrolle u.a. Umsetzen der strategischen und operativen Leistungs- und Finanzziele im Sachgebiet; Kontrollieren von produktorientierten Zielerfüllungsgraden und ggf. Nachsteuerung; Entwickeln von Leitlinien und Handlungsanweisungen; Controlling
- Finanzverantwortung, u.a. Ausüben der finanziellen Verantwortung, einschließlich Haushaltsplanung, Mittelverwendung und Haushaltsüberwachung; Entwicklung und Vertretung produktorientierter Haushaltsansätze; Auswerten der Kostenentwicklung
- Begleiten von Einzelfällen besonderer und schwieriger Art

Welche Voraussetzungen sollten Sie mitbringen?

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium aus dem Studienfeld Finanz- und Rechnungswesen, Controlling, Steuern oder Verwaltung und Recht oder vergleichbar
- bei Beamtinnen oder Beamten: die Befähigung für den gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst
- alternativ: eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur VerwaltungsfachwirtIn

- Fachkenntnisse und Erfahrungen auf den Rechtsgebieten der öffentlichen Finanzwirtschaft sowie der dazugehörigen fachlichen Gesetzgebung
- Bereitschaft zur kontinuierlichen Weiterentwicklung in fachlichen und führungstechnischen Bereichen durch gezielte Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen
- Kommunikations- und Informationsfähigkeit, Kritik- und Konfliktfähigkeit, Organisations- und Planungsfähigkeit, strategische Kompetenzen, zielorientierte und kooperative Leitung, Entscheidungs- und Durchsetzungsfähigkeit, Innovationsfähigkeit sowie Motivationsfähigkeit

Welche Voraussetzungen sind wünschenswert?

- einen Pkw-Führerschein

Sie sind interessiert?

Dann bewerben Sie sich bitte über unser Online-Bewerbungsportal.

karriere.dahme-spreewald.de

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Hinweise:

Der Landkreis Dahme-Spreewald fördert aktiv die Gleichstellung aller Beschäftigten. Wir begrüßen deshalb alle Bewerbungen, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer oder sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter und sexueller Orientierung. Ein weiteres Ziel des Landkreises Dahme-Spreewald ist es, eine tragfähige Balance zwischen Verwaltungsinteressen und den Belangen der Beschäftigten zu schaffen, die bessere Vereinbarkeit von Familie und Beruf zu fördern sowie die Chancengleichheit von allen Beschäftigten im Berufsleben zu stärken. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Bewerbenden (m/w/d), welche in die engere Auswahl kommen, werden zu einem persönlichen Vorstellungsgespräch eingeladen. Bewerbungen, die dafür nicht berücksichtigt werden, erhalten umgehend eine schriftliche Absage.

Erfahren Sie mehr über den Landkreis Dahme-Spreewald auf
www.dahme-spreewald.info.



Landkreis
DAHME-SPREEWALD
Einzigartige Natur. Starke Wirtschaft.