



Stellenausschreibung

Der im Südosten Brandenburgs idyllisch gelegene Landkreis Spree-Neiße/Wokrejs Sprjewja-Nysa ist durch seine einzigartigen Naturräume und die gelebte Sprache und Kultur der Sorben/Wenden überregional bekannt. Wachsende Wirtschafts- und Industriestandorte sowie sichere Arbeitsplätze sind in dem zukunftsfähigen Landkreis eingebettet in bestehende moderne Infrastruktur. Aktiv trägt die Kreisverwaltung zum Ausbau und Erhalt der Attraktivität und Vielfalt von Spree-Neiße bei und begleitet langfristig die erfolgreiche Realisierung des Strukturwandelprozesses in der Lausitz.

Im **Landkreis Spree-Neiße/Wokrejs Sprjewja-Nysa, Dezernat III, Fachbereich Kinder, Jugend und Familie** ist eine Vollzeitstelle als **Sachbearbeiter Kinderschutzkoordinator (m/w/d)** zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet für die Zeit der befristeten Umsetzung einer Beschäftigten **bis zum 01.12.2025** zu besetzen.

Wir suchen Sie für folgende Aufgabenbereiche:

Gewährleistung und Sicherstellung des Qualitätsmanagements im Kontext des Kinderschutzes für den Landkreis Spree-Neiße gem. §§ 79 und 79a SGB VIII

- eigenverantwortliche Entwicklung und Implementierung sowie Prüfung und Analyse von internen und externen Handlungskonzepten und Qualitätsstandards im Kinderschutz
- Weiterqualifizierung des einheitlichen Berichtswesens und des Dokumentationsmanagements für den Kinderschutz
- Selbständige Bearbeitung, Auswertung und Analyse der Statistik von Kinderschutzfällen
- evaluieren und analysieren von internen/ externen Weiterbildungsbedarfen sowie deren Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung (Fachveranstaltungen /Fachtage / Fortbildungen)

Gewährleistung und Sicherstellung des organisationalen Risiko- und Fehlermanagements im Kontext des Kinderschutzes für den Landkreis Spree-Neiße

- im Rahmen der Aufgabenerfüllung Hinzuziehung als insoweit erfahrene Fachkraft (IEFK) für den Sozialen Dienst und für externe Kooperationspartner, insbesondere bei Verdachtsfällen von sexuellem Missbrauch

- mit jedem Regionalteam regelmäßig internes Fallverstehen und interne Fallreflektion in laufenden Kinderschutzfällen eigenverantwortlich initiieren, beraten und begleiten
- Auswertung und Analyse gelungener/nicht gelungener Kinderschutzfälle (intern/extern)

Zentrale Koordinierung und Prozesssteuerung des Netzwerkes Kinderschutz im Landkreis Spree-Neiße gem. SGB VIII und KKG

- zur Sicherstellung der interdisziplinären Zusammenarbeit und zur Förderung des Fachaustausches eigenverantwortlicher Aufbau, fachliche Steuerung und Begleitung eines landkreisweiten Arbeitskreises Kinderschutz unter Einbindung der beteiligten Akteure
- eigenständige Entwicklung und Begleitung von multiprofessionellen Kooperationsstrukturen in den Sozialräumen sowie von Kooperationsvereinbarungen
- Vernetzung der insoweit erfahrenen Fachkräfte (IEFK) und IEFK-Pool implementieren
- fachlich qualifizierte Beratung und Begleitung der kommunalen und freien Träger sowie anderer Institutionen zur Sicherstellung des Schutzauftrages

Verwaltungsaufgaben/sonstige Aufgaben

- erarbeiten von Beschluss-/Informationsvorlagen für den Jugendhilfeausschuss sowie deren Umsetzung, erarbeiten von fachlichen Stellungnahmen, beantworten parlamentarischer Anfragen
- Mitwirkung bei der Jugendhilfe/- und Haushaltsplanung
- Vertretung der Sachgebietsleitung Sozialer Dienst im Rahmen der Aufgabenwahrnehmung und zur Sicherstellung des Geschäftsbetriebes

Wir bieten Ihnen:

- angenehme Arbeitsumgebung in einem motivierten Team inkl. teambildender Maßnahme (Teamtag)
- attraktive Bezahlung nach TVöD (VKA) – Entgeltgruppe 11
- Jahressonderzahlungen sowie vermögenswirksame Leistungen
- kostenlose PKW-Stellplätze sowie Zuschuss zum ÖPNV
- betriebliche Altersvorsorge (ZVK)
- verschiedene Qualifikations- und Weiterbildungsangebote
- gute Vereinbarkeit von Familien- und Berufsleben (flexible Arbeitszeiten, mobiles Arbeiten)
- 30 Tage Erholungsurlaub im Jahr
- sicherer Arbeitsplatz in der Region

Wir erwarten von Ihnen:

- abgeschlossene sozialpädagogische Fachhochschulausbildung als Diplom Sozialpädagoge/Sozialpädagogin / Sozialarbeiter/-in bzw. als Bachelor of Arts (Soziale Arbeit) mit staatlicher Anerkennung
- zwingend erforderlich ist die staatliche Anerkennung nach dem Brandenburgischen Sozialberufsgesetz sowie die staatliche Anerkennung nach dem jeweils gültigen Landesrecht für die o. a. Abschlüsse
- Zusatzqualifikation als insoweit erfahrene Fachkraft (IEFK) erforderlich, hilfsweise die Bereitschaft zum Erwerb der Qualifikation
- Zusatzqualifikation im Casemanagement erforderlich, hilfsweise die Bereitschaft zum Erwerb der Qualifikation
- mehrjährige Berufserfahrung im Handlungsfeld Hilfen zur Erziehung erforderlich

- sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise sowie sicheres und kompetentes Auftreten, deeskalierend in Konfliktsituationen
- umfangreiche rechtliche Kenntnisse (SGB VIII, BKiSchuG, KKG)
- fundierte Kenntnisse und sichere Anwendung der MS-Office-Produkte
- erweitertes Führungszeugnis nach §§ 30a, 31 Bundeszentralregistergesetz bei Einstellung
- Mobilität und zeitliche Flexibilität auch außerhalb der üblichen Dienstzeiten
- Gültige Fahrerlaubnis Klasse B.

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle. Die Tätigkeit ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen der Stelle, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.

Der Landkreis Spree-Neiße/Wokrejs Sprjewja-Nysa begrüßt Bewerbungen von Menschen, unabhängig von deren Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. In gleichem Maße werden Bewerbungen von Personen befürwortet, die ehrenamtlich Aufgaben und damit Verantwortung für unsere Gesellschaft übernehmen.

Bewerbungen von schwerbehinderten und diesen gleichgestellten Menschen sind willkommen. Diese werden bei gleicher Eignung nach Maßgabe des Neunten Buches Sozialgesetzbuch (SGB IX) besonders berücksichtigt.

Vollständige und aussagefähige Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte **bis zum 10.02.2025** an den

**Landkreis Spree-Neiße/Wokrejs Sprjewja-Nysa
Haupt- und Personalverwaltung
Heinrich-Heine-Straße 1
03149 Forst (Lausitz)/Baršć (Łużyca)**

oder per E-Mail in einer zusammengefassten Datei im pdf-Format mit einer Größe von max. 10 MB unter Angabe des Adressaten Haupt- und Personalverwaltung an

hauptamt@lkspn.de

Hinweis:

Auf den Gebrauch von Bewerbungsmappen und auf die Vorlage von Bewerbungsfotos wird verzichtet. Es wird empfohlen, eine Behinderung/Gleichstellung zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen und nachzuweisen.

Von der Zusendung von Eingangsbestätigungen und Zwischennachrichten wird abgesehen. Aus Kostengründen werden externe Bewerbungsunterlagen in Papierform nur zurückgesendet, soweit ein adressierter und ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist.

Bei Fragen zum Verfahren steht Frau Hagenbach als Ansprechpartnerin telefonisch unter der Nummer +49 3562 986-11116 zur Verfügung. Bei fachspezifischen Fragen gibt Frau Klug Auskunft, telefonisch zu erreichen unter +49 3562 986-15131.

Information zur Datenverarbeitung

Weitere Hinweise finden Sie unter folgendem Link:

<https://www.lkspn.de/aktuelles/ausschreibungen/stellenangebote.html>

Gerne senden wir Ihnen die Informationen per pdf zu. Bitte wenden Sie sich per E-Mail an hauptamt@lkspn.de.