

Stellenausschreibung

Interessiert Sie eine vielseitige Tätigkeit an der Schnittstelle zwischen Politik und Verwaltung?

In der [Staatskanzlei](#) des Landes Brandenburg ist im Büro des Lausitz-Beauftragten des Ministerpräsidenten zum nächstmöglichen Zeitpunkt die unbefristete Position als

eine Referentin / einen Referenten (w/m/d)
(Entgeltgruppe E 13 TV-L, Bes.Gr. A 14 BbgBesO)

mit Dienstort Cottbus zu besetzen.

Mit dem Ausstieg aus der Braunkohleverstromung erfährt die südliche Hauptstadtregion des Landes Brandenburg - die Lausitz - einen großen Transformationsprozess. Mit europäischen und nationalen Strukturhilfen soll die Region zu eine der chancenreichsten und dynamischsten Modellregionen Europas entwickelt werden. Das Team des Lausitz-Beauftragten des Ministerpräsidenten kontrolliert, koordiniert und steuert diesen Transformationsprozess der Lausitz. Mit der Region, den Landes- und Bundesressorts und der europäischen Plattform für Coal Regions in Transition erfolgt eine intensive Zusammenarbeit. Neue Ansätze der Partizipation von Zivilgesellschaft im Prozess der Strukturentwicklung sollen einen breiten gesellschaftlichen Konsens erzielen. Für den „neuen Weg“ sind verschiedene wissenschaftliche Einrichtungen eingebunden.

Als Referentin oder Referent im Bereich des [Lausitzbeauftragten \(LB\)](#) sind Sie mitten in der Strukturentwicklung im brandenburgischen Lausitzer Braunkohlerevier aktiv. Sie unterstützen das Team bei rechtlichen Grundsatzfragen, koordinieren parlamentarische Anfragen, entwerfen Verträge und stellen die ordnungsgemäße Arbeit der Gremien der Wirtschaftsregion Lausitz (WRL) sicher. Ihre Arbeit sichert den hohen Anspruch an den Transformationsprozess und verhilft so eines der bedeutendsten Klimaschutzprojekte zum Erfolg.

Was erwartet Sie?

- Grundsatzfragen rechtlicher Art zur Strukturentwicklung in der Lausitz
- Angelegenheiten der Geschäftsbesorgung einschließlich Vertragsgestaltung
- Vor- und Nachbereitung des Lausitzbeauftragten auf die Sitzungen der Gremien der Wirtschaftsregion Lausitz (Aufsichtsrat, Gesellschafterversammlung)
- Fortschreibung und Auslegung zur Förderrichtlinie Strukturentwicklung zum Lausitzer Braunkohlerevier Land Brandenburg
- Umsetzung datenschutzrechtlicher Bestimmungen für den Aufgabenbereich
- themenbezogene Abstimmungen mit den Ressorts der Landesregierung, dem Freistaat Sachsen und den Bundesressorts
- Vertretung des Büros des Lausitz-Beauftragten nach außen

Welche Anforderungen sollen Sie erfüllen?

Qualifikation (unabdingbar):

- erfolgreich abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium:
 - im Bereich der Rechtswissenschaften (Erstes und Zweites Staatsexamen oder Master)oder
 - im Bereich der Verwaltungs-, der Wirtschafts- bzw. Politikwissenschaften oder einer vergleichbaren Fachrichtung (Magistergrad, Mastergrad, Diplomgrad einer Universität oder gleichwertiger Hochschulabschluss)

Sollten Sie einen Hochschulabschluss außerhalb der EU absolviert haben, reichen Sie bitte die deutsche Übersetzung und die [Bewertung der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen \(ZAB\)](#) ein. Ersatzweise bitten wir Sie um Zusendung eines PDF-Auszuges aus der [Datenbank zur Anerkennung und Bewertung ausländischer Bildungsnachweise \(ANABIN\)](#).

Besonders vorteilhaft sind zudem:

- Berufs- bzw. Praxiserfahrungen in der Vertragsgestaltung und in einem weiteren der o.g. Aufgabengebiete
- praktische Erfahrungen in der öffentlichen Verwaltung, vorzugsweise in einer obersten Landes- oder Bundesbehörde
- Kenntnisse von Aufbau, Struktur und Funktionsweisen der staatlichen Ebenen und des Landes Brandenburg und des Verwaltungshandelns
- Kenntnisse in Englisch auf Niveau B 2 des europäischen Referenzrahmens
- Fähigkeit zu analytischem und konzeptionellem sowie strukturiertem Arbeiten
- hervorragende mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit und Erfahrungen in der adressatengerechten Aufbereitung komplexer Sachverhalte

Darüber hinaus wünschen wir uns, dass Sie

- selbstständig, effizient, ziel- und serviceorientiert arbeiten,
- sich verantwortungsvoll in ein tatkräftiges Team einbringen möchten,
- Ihre klare Position mit Verhandlungsgeschick überzeugend vertreten und durchsetzen können,
- kommunikativ, entscheidungs- und einsatzfreudig, konfliktfähig und flexibel sind.

Wir bieten Ihnen:

- Teamatmosphäre
- eine überaus verantwortungsvolle, auf das Gemeinwohl orientierte Aufgabe
- flexible Arbeitszeit- sowie Arbeitsortgestaltung und eine Arbeitsausstattung, die mobiles Arbeiten in jeder Hinsicht ermöglicht
- eine moderne, ergonomische Arbeitsplatzausstattung und weitere Angebote des Gesundheitsmanagements (einschließlich einer externen Mitarbeitendenberatung)
- vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten zur fachlichen und persönlichen Entwicklung
- ein mit 15 EURO monatlich bezuschusstes VBB-Firmenticket
- für Tarifbeschäftigte eine Betriebsrente (VBL) sowie eine jährliche Sonderzahlung)

Die Stelle ist auch für Berufsanfänger/innen geeignet. Bei der Beurteilung von rechtlichen Fragestellungen steht das Justizariat der Staatskanzlei beratend zur Verfügung.

Besoldung/Entgelt

Die Vergütung erfolgt bei Tarifbeschäftigten nach Entgeltgruppe E 13 TV-L. Die Stufenzuordnung richtet sich nach Ihrer Berufserfahrung und Ihrem bisherigen Werdegang. Eine spätere Verbeamtung ist bei Vorliegen beamtenrechtlicher, persönlicher und stellenwirtschaftlicher Voraussetzungen nach Ablauf der Probezeit möglich.

Sollten Sie bereits Beamtin / Beamter sein, so käme eine Abordnung mit dem Ziel der Versetzung in Betracht. Die Übernahme erfolgt bis zur Besoldungsgruppe A 14 BbgBesO.

Was Sie noch wissen sollten:

Die Staatskanzlei gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern, fördert die Vereinbarkeit von Beruf und Familie und ist dementsprechend zertifiziert. Bewerbungen von Frauen auf

diese Stelle werden ausdrücklich begrüßt und bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen bitten wir Sie, diese Angaben bereits im Bewerbungsbogen zu machen und eine Ablichtung des entsprechenden Nachweises beizufügen.

Die Tätigkeit ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderung der Stelle, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.

Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Bitte beachten Sie, dass nur vollständige Bewerbungsunterlagen im Auswahlverfahren Berücksichtigung finden. Zu diesen gehören ein Motivationsschreiben, der ausgefüllte Bewerbungsbogen (s.u.), ein Lebenslauf, Nachweise des Hochschulabschlusses bzw. der Laufbahnbefähigung sowie Arbeits- bzw. Dienstzeugnisse. Sollten Sie bereits im öffentlichen Dienst tätig sein, fügen Sie Ihrer Bewerbung bitte eine aktuelle Beurteilung/Arbeitszeugnis bei (nicht älter als ein Jahr).

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer „Ref. Lausitz“ bis zum 10. Januar 2025

per E-Mail an bewerbungen.stk@stk.brandenburg.de

oder postalisch an die

Staatskanzlei des Landes Brandenburg
- Personalreferat -
Heinrich-Mann-Allee 107
14473 Potsdam

Den Bewerbungsbogen finden Sie hier als Download:

https://landesregierung-brandenburg.de/wp-content/uploads/Bewerbungsbogen_ReferentLausitz.pdf
oder erhalten ihn auf Anforderung (E-Mail an: bewerbungen.stk@stk.brandenburg.de). Er soll vollständig ausgefüllt werden und keine Verweise auf andere Unterlagen enthalten.

Ihre personenbezogenen Daten werden auf der Grundlage des § 26 des Brandenburgischen Datenschutzgesetzes zum Zweck der Durchführung dieses Auswahlverfahrens verarbeitet. Sofern Sie mit der Verarbeitung Ihrer Daten nicht einverstanden sind, oder die Einwilligung widerrufen, kann Ihre Bewerbung in diesem Stellenbesetzungsverfahren leider nicht berücksichtigt werden.

Für Auskünfte zu dieser Stellenausschreibung stehen Ihnen Frau Friedrich (Tel.: 0331 866-1031) oder Frau Neumann (Tel.: 0331 866-1035) gern zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!