



Stellenausschreibung

Die Stadt Fürstenwalde/Spree hat zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Vollzeitstelle für die

Sachbearbeitung Straßen (m/w/d)

im Amt 22 - Bau zu besetzen. Die Stelle ist prinzipiell auch für eine Teilzeitbeschäftigung geeignet. Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) und bietet alle Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes sowie eine betriebliche Altersvorsorge. Bei Erfüllung aller Voraussetzungen erfolgt die Eingruppierung in die Entgeltgruppe 10 TVöD.

Was Sie erwartet:

- Bearbeitung von Straßenbaumaßnahmen und Maßnahmen zur Neugestaltung eigenständiger Grünflächen, einschließlich:
 - Erarbeitung und Koordination der Planungs- und Ausschreibungsunterlagen
 - Mitwirkung bei der Vergabe
 - Projektsteuerung und Bauüberwachung
- Durchführung und Koordinierung der Verfahren zur Erhebung von Erschließungsbeiträgen und Straßenausbaubeiträgen, wie z. B.:
 - Erstellung und Überarbeitung der entsprechenden Satzungen
 - Berechnung von Straßenausbau- und Erschließungsbeiträgen
 - Nachweissicherung und Bearbeitung zum Mehrbelastungsausgleich
 - Mitwirkung bei der Bauleit- und Ausführungsplanung im Hinblick auf beitragsrechtliche Aspekte
 - Bearbeitung von Widmungsverfahren sowie deren rechtliche und verwaltungstechnische Abwicklung

Was wir erwarten:

- Abgeschlossenes Fach- oder Hochschulstudium in Bauingenieurwesen, Verkehrswegebau (Tief- und Straßenbau) oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Berufserfahrung in den genannten Aufgabenbereichen und Verwaltungserfahrung sind wünschenswert
- Fundierte Kenntnisse der einschlägigen Gesetze, Verordnungen und Verwaltungsvorschriften
- Kenntnisse in der Anwendung von Archikart sind wünschenswert
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, mindestens B2 – Niveau
- Sicherer Umgang mit MS Office

Was wir bieten:

- Moderne, attraktive und familienfreundliche Arbeitsbedingungen zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf (u. a. in Form des Arbeitens im häuslichen Umfeld)
- Einen sicheren und unbefristeten Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Attraktive Sozialleistungen (vermögenswirksame Leistung, betriebliche Zusatzversorgung zur Alterssicherung)
- Ein umfangreiches Fortbildungsangebot für die persönliche und berufliche Weiterentwicklung
- Betriebliche Gesundheitsförderung

Wenn Sie Interesse an dieser Tätigkeit haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Wir bitten Sie um die Übersendung aussagekräftiger Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Abschlusszeugnisse, Arbeitszeugnisse (nicht älter als drei Jahre), Nachweise der geforderten Qualifikation und Nachweise über relevante Fortbildungen) **vorzugsweise per E-Mail** an bewerbungen@fuerstenwalde-spree.de. Aus Gründen der Datensicherheit bitten wir um Übersendung einer zusammengefassten pdf-Datei.

Ihre vollständige Bewerbung richten Sie bitte bis spätestens **05.01.2025** an die

Stadt Fürstenwalde/Spree
Amt Z2-Personalwesen
Stellenausschreibung: Sachbearbeitung Straßen- und Grünflächen (m/w/d)
Am Markt 4
15517 Fürstenwalde/Spree

Unvollständige Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden. Bitte geben Sie bei einer schriftlichen Bewerbung Ihre E-Mail-Adresse für die Kommunikation im Bewerbungsverfahren an. Die schriftliche Bewerbung sollte so aufbereitet sein, dass eine Digitalisierung möglich ist.

Als Ansprechpartnerin im Amt Z2 - Personalwesen steht Ihnen Frau Kudick unter der Telefonnummer 03361/557-160 zur Verfügung.

Das Aufgabengebiet ist für schwerbehinderte Menschen oder ihnen gleichstellte Menschen grundsätzlich geeignet.

Im Zusammenhang mit der Durchführung des Auswahlverfahrens und ggf. der Einstellung werden die Daten der Bewerber/innen elektronisch gespeichert und verarbeitet. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht. Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Speicherung und Verarbeitung der Daten einverstanden. Nach Abschluss des Verfahrens werden die Bewerbungsunterlagen unter Berücksichtigung des Datenschutzes vernichtet bzw. gelöscht. Weitere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte aus dem folgenden Link <https://www.fuerstenwalde-spree.de/datenverarbeitung-bewerbung>.

Auf dem Postweg eingereichte Unterlagen werden nur zurückgesendet, sofern ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt wurde. Kosten, die mit der Bewerbung, der Vorstellung sowie der Einstellung entstehen, werden von der Stadt Fürstenwalde/Spree nicht erstattet.