



Die **Brandenburgische Technische Universität Cottbus–Senftenberg (BTU)** ist eine junge aufstrebende Universität und die einzige Technische Universität des Landes Brandenburg. Mit mehr als 1.500 Beschäftigten ist die BTU einer der größten Arbeitgeber in der Lausitz und kann hier vor allem durch ihre Vereinbarkeit von Beruf und Familie überzeugen.

Im **Bereich des Vizepräsidenten für Internationalisierung** ist in Cottbus folgende Stelle zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen:

**Projektkoordinator\*in EUNICE 4U (m/w/d)**

befristet 31.10.2027, Vollzeit, E 13 TV-L

**Kennziffer: 216/24**

Die BTU ist eine sehr internationale Universität. Mit einem Anteil von rund 45 % internationalen Studierenden und 40 % internationalen Promovierenden, mehr als 220 Partnerhochschulen in 65 Ländern der Welt sowie einer Vielzahl an europäischen und außereuropäischen Forschungsprojekten und Lehrkooperationen kommt der Internationalisierung eine wichtige Rolle für die strategische Universitätsentwicklung zu.

Seit 2020 ist die BTU zudem Teil der Europäischen Hochschulallianz **EUNICE (European University for Customised Education)**, einem Netzwerk von zehn Universitäten aus zehn europäischen Ländern mit insgesamt rund 150.000 Studierenden. Alle Universitäten sind in mittelgroßen Städten beheimatet und verbinden regionale Verankerung mit internationalem Anspruch. Die EUNICE-Allianz schafft für ihre Studierenden maßgeschneiderte, flexible Lehrangebote, um sie bestmöglich auf den europäischen Arbeitsmarkt vorzubereiten, und entwickelt über gemeinsame Forschungsprojekte Vorschläge zur Bewältigung der transformativen Herausforderungen unserer Zeit.

**Das sind Ihre Aufgaben:**

Koordination des im Rahmen der Europäischen Hochschulnetzwerke (EUN) geförderten Projektes „EUNICE4U“ an der BTU, insbesondere:

- Koordination und Planung der Arbeitspakete sowie Abstimmung und aktive Steuerung des Informationsaustausches zwischen den beteiligten externen und internen Projektpartner\*innen
- Identifikation universitätsinterner Anpassungsbedarfe und Vorbereitung entsprechender Entscheidungsvorschläge
- Mitarbeit in EUNICE Arbeitsgruppen auf Ebene der Allianz und innerhalb der BTU
- Monitoring der Europäischen Hochschulpolitik und relevanter Entwicklungen im Europäischen Bildungsraum und Kommunikation innerhalb der Universität
- Projektpräsentation und Beratung von Wissenschaftler\*innen und Verwaltungsmitarbeiter\*innen zu Vernetzungsmöglichkeiten im Projekt
- Vernetzung und Repräsentation der BTU als Mitglied der EUNICE-Allianz im In- und Ausland, Teilnahme an Besprechungen und Gremiensitzungen auf Allianzzebene
- Organisation von Veranstaltungen (Arbeitstreffen, Workshops, Generalversammlungen)
- Mittelverwaltung, Monitoring des Arbeitsfortschritts sowie internes und externes Reporting

### **Das bringen Sie mit:**

Vorausgesetzt wird ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (akkreditierter Master, universitäres Diplom bzw. gleichwertig) in einer für die Tätigkeit geeigneten Fachrichtung.

Folgende Kenntnisse und Erfahrungen sind wünschenswert:

- sehr gute Kenntnisse der europäischen Förderstrukturen und Erfahrungen auf dem Gebiet der nationalen und internationalen Förderprogrammen und deren Bewirtschaftung
- sehr gute Kenntnisse der deutschen und europäischen Hochschullandschaft und europäischer Hochschulpolitik, auch durch eigene substantielle Auslandserfahrung
- einschlägige Erfahrung im Projekt- und Prozessmanagement
- Arbeitserfahrung im Bereich Internationalisierung an einer Hochschule/ im Wissenschaftsbereich, in öffentlichen Institutionen oder Unternehmen
- Erfahrung in der selbständigen Zusammenarbeit mit (internationalen) Partnereinrichtungen und Partnerschaftsnetzwerken
- sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache in Wort und Schrift
- Grundkenntnisse in der Planung, dem Management und der Kontrolle des Projektbudgets

Persönlich zeichnen Sie sich durch ausgeprägte Organisations- und Kommunikationskompetenzen aus. Sie überzeugen durch Verhandlungsgeschick sowie interkulturelle Kompetenzen und bringen Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft mit. Sie arbeiten selbstständig und eigeninitiativ und besitzen ein ausgeprägtes Qualitätsbewusstsein. Sie bringen außerdem die Bereitschaft zu Dienstreisen ins In- und Ausland mit.

Für weitere Informationen über die zu besetzende Stelle steht Ihnen Mareike Kunze, Leiterin International Relations Office (E-Mail: [mareike.kunze@b-tu.de](mailto:mareike.kunze@b-tu.de), Tel.: +49 (0)355 69-3188) gern zur Verfügung.

### **Das bieten wir Ihnen:**

Die BTU bietet Ihnen hervorragende Bedingungen für Ihre wissenschaftliche Qualifikation und Forschung. Daneben bestehen viele Vorzüge des Wissenschaftsstandorts Cottbus–Senftenberg, der insbesondere durch seine Interdisziplinarität besticht, wie günstige Verkehrsanbindung nach Berlin oder Dresden und attraktive und preiswerte Wohnmöglichkeiten im Lausitzer Seenland.

Wenn Sie den Wandel in der Lausitz aktiv mitgestalten wollen, werden Sie ein Teil der BTU-Familie. Wir freuen uns, Sie kennenzulernen.

Die BTU Cottbus-Senftenberg engagiert sich für Chancengleichheit und Diversität und strebt in allen Beschäftigtengruppen eine ausgewogene Geschlechterrelation an. Personen mit einer Schwerbehinderung sowie diesen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Auf die Vorlage von Bewerbungsfotos wird verzichtet.

Bitte beachten Sie die näheren [Hinweise zum Auswahlverfahren](#) auf der Internetseite der BTU.

Ihre Bewerbungsunterlagen in **einem PDF-Dokument** richten Sie bitte **unter Angabe der Kennziffer ausschließlich per E-Mail** bis zum **08.11.2024** an **Prof. Dr. Wolfram Berger, Vizepräsident für Internationalisierung, Brandenburgische Technische Universität Cottbus-Senftenberg, E-Mail: [vp-internationalisierung@b-tu.de](mailto:vp-internationalisierung@b-tu.de).**



