

Sachbearbeiter Hochbau (m/w/d)

„Wenn ein Gewölbe sich dem Schlussstein anvertraut, Dann ist's mit Sicherheit für ew'ge Zeit erbaut.“

Johann Wolfgang v. Goethe

Trauen Sie sich! Die Große Kreisstadt Bautzen sucht Menschen mit Engagement, Herzblut und Expertise. Gemeinsam mit circa 500 Beschäftigten arbeiten Sie aktiv für die Verwaltung einer der familienfreundlichsten Mittelstädte Deutschlands.

Stellen Sie sich der Herausforderung und bewerben Sie sich als

Sachbearbeiter Hochbau (m/w/d) – (2 Stellen!)

(vergütet nach EG 10 TVöD – VKA – vorbehaltlich der endgültigen Eingruppierung)

und werden Sie zum nächstmöglichen Termin Teil der Bautzener Stadtverwaltung unbefristet, in Vollzeit mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Stunden.

Als Sachbearbeiter für Hochbau in der Stadt Bautzen sind Sie für die Planung, Überwachung und Umsetzung von Projekten im Bereich der kommunalen Gebäude und Liegenschaften verantwortlich. Sie arbeiten eng mit anderen Fachkräften, Ämtern und externen Partnern zusammen, um die Maßnahmen der Gebäudeunterhaltung, Modernisierungen und Neubauten durchzuführen. Ebenso gehört zu Ihrem Aufgabenbereich die Begleitung komplexer Hochbauprojekte.

Ihre neue Aufgabe beinhaltet:

- Planung, Vorbereitung, Koordinierung und Überwachung von baulichen Maßnahmen an Gebäuden, baulichen und technischen Anlagen
- Vorbereitung und Koordinierung in sämtlichen Planungsphasen der Projekte
 - Zustandsermittlungen vor Ort als Planungsgrundlage
 - Mitwirkung bei Erarbeitung der Aufgabenstellung, der Projektorganisation und des Projektverlaufs
- Planung und Durchführung von Ausschreibungsverfahren inkl. Bietergespräche
 - Erstellung kleinerer Leistungsverzeichnisse zur Einholung von Angeboten bei freihändiger Vergabe
 - vergaberechtliche Prüfung der Leistungsverzeichnisse der Planungsbüros und inhaltliche Prüfung auf Übereinstimmung mit der Planung
- Erstellen der Vergabevorschläge
 - Auswertung der Angebote hinsichtlich der Erfüllung der Ausschreibungskriterien und fachliche Prüfung der Gleichwertigkeit der Fabrikate
 - Prüfung der Einhaltung des Kostenrahmens
- Vertragsgestaltung einschließlich Nachtragsbearbeitung
- Betreuung der Bauausführung
 - Terminsteuerung in Abstimmung mit den Fachplanenden
 - Teilnahme am Baurapport
- Kostenverfolgung, -steuerung und Führen von Bauausgabebüchern
- Rechnungsprüfung und Klärung von Problemen
- Abnahmehandlung und Schlussrechnung aller Verträge
- Management der Ansprüche während der Mängelbeseitigungsfrist
- Erstellung von Zuarbeiten zum Abruf von Fördermitteln und Verwendungsnachweise bezüglich des fachlichen Inhaltes bei Investitionen

- Organisation, Beauftragung und fachliche Begleitung von Gutachten
- Bearbeitung von Gefährdungsanalysen

Dafür bringen Sie mit:

- **Qualifikation:**
 - abgeschlossene grundständige Hochschulausbildung (Dipl. Ing (FH) oder Bachelor) im Bereich Bauingenieurwesen, mit dem Schwerpunkt Hochbau, Baumanagement oder vergleichbarer Schwerpunkt oder der Fachrichtung Architektur oder vergleichbaren Fachrichtungen
- **Expertise:**
 - wünschenswert sind mindestens 3 Jahre Berufserfahrung, idealer Weise mit Verwaltungskennnissen
 - ausgeprägte Fähigkeiten im Projektmanagement, einschließlich Kostenkontrolle und Zeitplanung
- **Kompetenz & Persönlichkeit**
 - ausgeprägtes Maß an Teamfähigkeit, Organisations- und Projektmanagementfähigkeit
 - Durchsetzungsfähigkeit sowie analytisches Denkvermögen
 - Lernfähigkeit/-bereitschaft
 - hohes Maß an Dienstleistungsbereitschaft und Dienstleistungsverständnis, sowie an Qualitäts- und Kostenbewusstsein im Sinne eines Bauherrenvertreters
 - Führerschein Klasse B
 - Fähigkeit zur uneingeschränkten Baustellenbegehung einschließlich Hörentauglichkeit zwingend erforderlich
 - fließende Deutschkenntnisse und sichere Anwendung in mündlicher und schriftlicher Kommunikation mit den Projektbeteiligten, mindestens Sprachniveau CI des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen (Nachweis erforderlich)
 - Sicherer Umgang mit relevanten Softwareanwendungen wie CAD, GIS und MS Office.
 - Kommunikationsstärke um erfolgreich mit verschiedenen Interessengruppen zusammenzuarbeiten.
 - Selbstständige, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise

Wir überzeugen Sie mit:

- **attraktiven** Aufgaben in einem vielfältigen und interessanten Tätigkeitsfeld
- einer **unbefristeten** Einstellung
- leistungsgerechter **Vergütung nach TVöD (VKA)** mit **betrieblicher Altersvorsorge**, Jahressonderzahlung und vermögenswirksamen Leistungen
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch **flexible Gleitzeit**
- einem betrieblichen **Gesundheitsmanagement**
- der Möglichkeit der **mobilen Arbeit** nach aktueller Dienstvereinbarung

Die Position des Sachbearbeiters Hochbau bietet eine spannende Gelegenheit zur Mitgestaltung des Erscheinungsbildes der Stadt Bautzen. Ebenso leisten Sie einen grundlegenden Beitrag zur Sicherstellung und dem Ausbau der Funktionalität der kommunalen Gebäude, Anlagen und Verwaltungsprozesse. Wenn Sie Teil des Teams werden wollen und über die erforderlichen Fähigkeiten und Qualifikationen verfügen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Sie sind interessiert? – Wir auch. Gern möchten wir Sie kennenlernen!

Kontakt bei fachlich-inhaltlichen Fragen zur Stelle: Herr Lieback Telefon 03591 534-106
Kontakt bei Fragen zum Bewerbungsprozess: Herr Waurich Telefon 03591 534-120

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen (inklusive Anschreiben, Lebenslauf, Abschluss- und Arbeitszeugnisse) bis zum **30. September 2024** per E-Mail (PDF) an: bewerbungen@bautzen.de oder alternativ an Stadtverwaltung Bautzen, Personalabteilung, Fleischmarkt 1, 02625 Bautzen.

(Bei postalischen Bewerbungen bitte wir um Beachtung, dass eine Rücksendung von Bewerbungsunterlagen nur möglich ist, wenn der Bewerbung ein ausreichend frankierter Rückumschlag beiliegt.)

Bewerbungen grundsätzlich geeigneter schwerbehinderter Menschen, auch Gleichgestellter im Sinne des § 2 Abs. 3 Sozialgesetzbuch – Neuntes Buch (SGB IX) –, werden bei vergleichbarer Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen beizulegen.

Weitere Informationen zur Stadtverwaltung Bautzen finden Sie auf unserer Website www.bautzen.de.

Bis zum Abschluss des Auswahlverfahrens werden Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der EU-Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) sowie des Sächsischen Datenschutzgesetzes (SächsDSG) und des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes (SächsDSDG) gespeichert und ausschließlich für den Zweck dieses Verfahrens verarbeitet und genutzt. Vertraulichkeit sichern wir Ihnen zu.