

## Praktikum Human Resources (m/w/d)

Zur Verstärkung unseres Teams an unserem Standort in Dresden suchen wir ab März 2024 eine:n Praktikant:in, in Vollzeit oder Teilzeit, im Bereich **Personal**.

### Du bist zuständig für

- Kommunikation mit den Bewerbern sowie Tracking und Controlling der Bewerbungseingänge
- Erstellung und Bearbeitung von Stellenausschreibungen und Teilnahme an Vorstellungsgesprächen
- Erstellung von Arbeitszeugnissen und Mitarbeiterumfragen
- Unterstützung und Mitwirkung bei der Organisation, Planung und Durchführung von HR-Aktivitäten und -veranstaltungen
- Planung und Durchführung von Auftritten auf Firmenkontaktmessen
- Unterstützung bei administrativen Prozessen

### Du bringst mit

- fortgeschrittenes Studium Wirtschaftswissenschaften oder vergleichbare Studiengänge ideal mit Vertiefung Personal
- Organisationstalent, Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit
- sehr gute Kenntnisse in Deutsch und Englisch
- sehr gute MS Office Kenntnisse

### Wir bieten dir

- faire Vergütung
- Betreuung von Abschlussarbeiten, weiterführende Anstellung
- Übernahme von Verantwortung für eigene Projekte
- Arbeitsort in Dresden mit guter ÖPNV-Anbindung, Möglichkeit zum mobilen Arbeiten, kostenfreies Getränkeangebot, Teilnahme an gemeinsamen Teamevents und wöchentlichen Sportkursen (Yoga, Volleyball)
- aktives Vorantreiben der Energiewende und die Mitgestaltung neuer Zukunftstechnologien

## Interesse geweckt?

Schreib uns einfach eine E-Mail mit deiner Frage oder Bewerbung an  
bewerbung@tricera.energy

Wo du uns findest? Industriestraße 65, 01129 Dresden  
oder unter [www.tricera.energy](http://www.tricera.energy)

## Wir freuen uns auf dich!

Informationen gemäß Art. 13, 14 DSGVO über den Umgang mit deinen personenbezogenen Daten findest du unter <https://tricera.energy/datenschutzinformationen/>.