

Bilanzbuchhalter (m/w/d)

– in Vollzeit – in der Nähe von Dresden – in Festanstellung – zum nächstmöglichen Zeitpunkt –



Freundliches, kollegiales, hilfsbereites
und aufgeschlossenes Team



Individuelle Weiterbildung und
Aufstiegschancen zur stellv. kaufm. Leitung



Eigenständiges Arbeiten mit
flexiblen Arbeitszeiten

www.barongeisler.de/job/bilanzbuchhalter



International, Vielfältig, Mitgestalten

Unser Mandant entwickelt, produziert und vertreibt hochwertige Industrieketten, Bauteile für Industrieförderanlagen und Module für logistische Transport- und Sortiersysteme. Dabei vereint das Unternehmen Sicherheit und Finanzstärke durch die Stellung als Tochterunternehmen eines US-Konzerns mit Heimatverbundenheit am Standort in Sachsen.

Zur Verstärkung der Finanzabteilung im Rahmen der Jahresabschlüsse, Steuererklärungen und Datenauswertung sucht unser Mandant nun Dich!

Bei entsprechender Berufserfahrung und Qualifikation ist auch die Entwicklung zur stellvertretenden kaufmännischen Leitung möglich!

Deine Aufgaben:

- ✓ Du übernimmst die Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen nach US-GAAP und HGB.
- ✓ Du führst die Anlagenbuchhaltung inkl. der Budgetplanung durch.
- ✓ Du erstellst Umsatzsteuer-Voranmeldungen, bereitest Umsatzsteuer-, Körperschaftssteuer- und Gewerbesteuer-Erklärungen vor und arbeitest an steuerlichen Fragestellungen national und international mit.
- ✓ Du bist direkter Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer, Steuerberater und Betriebsprüfer.
- ✓ Du übernimmst die Erstellung und Weiterentwicklung von internen Analysen, Reports und statistischen Auswertungen.
- ✓ Du arbeitest in Projekten zur Prozessgestaltung und -optimierung mit.

Dein Profil:

- ✓ Du verfügst über ein abgeschlossenes Wirtschaftsstudium (Bachelor oder BA) oder eine vergleichbare Berufsausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung im Fachbereich (ca. 3 Jahre).
- ✓ Du verbindest sehr gute Kenntnisse in der Bilanzbuchhaltung mit verstärktem Interesse am internationalen Steuer- und Handelsrecht.
- ✓ Du zeichnest Dich durch Team- und Organisationsfähigkeit, Zahlenaffinität sowie eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise aus.
- ✓ Du bringst gutes fachbezogenes Englisch in Wort und Schrift sowie sehr gute Kenntnisse Microsoft Office und ERP-Systemen mit.

Dein Ansprechpartner für Deine Bewerbung und Deine Fragen

Dr. Radoslaw Buraczynski, Personalberater
E-Mail: radoslaw.buraczynski@barongeisler.de
Telefon: +49 351 899 64 339
Mobil: +49 173 936 87 17

Du findest Dich im beschriebenen Arbeitsumfeld wieder? Dann bewirb Dich mit Deinem Lebenslauf oder Deinem vollständig gepflegten aktuellen Social-Media-Profil (LinkedIn, Xing) bevorzugt per E-Mail bei Dr. Radoslaw Buraczynski.

Ein Anschreiben ist nicht notwendig. Zeugnisse und Zertifikate fragen wir bei Bedarf bei Dir an.

Wir agieren im Auftrag unseres Mandanten.

Gender: Bei allen Aussagen und Bezeichnungen, die sich sinngemäß auf Personen beziehen, meint die gewählte Formulierung alle Geschlechter. Aus Gründen der Lesbarkeit ist hier die männliche Formulierung gewählt.

BaronGeisler Management GmbH – Königsbrücker Str. 61b – 01099 Dresden – www.barongeisler.de

 **Baron & Geisler**
MANAGEMENT UND PERSONALBERATUNG