

FÜHRUNGSKRAFT (d/m/w) FÜR DAS ASYL- UND AUSLÄNDERAMT

**JETZT
BEWERBEN!**
Bewerbungsfrist
05.12.2023

Möchten Sie unseren Landkreis mitgestalten? Dann kommen Sie zu uns und werden Teil unserer attraktiven Verwaltung mit besten Zukunftschancen!

Mit dem Spreewald und dem Lausitzer Seenland ist unser Landkreis nicht nur ein beliebtes Urlaubsziel. Als einer der größten Arbeitgeber der Region bietet die Kreisverwaltung ein breites Spektrum unterschiedlicher Einsatzmöglichkeiten und unterstützt Sie nachhaltig in Ihrer persönlichen Entfaltung.

Der Landkreis Oberspreewald-Lausitz stellt ab sofort in Vollzeit ein:

Amtsleiter/in des Asyl- und Ausländeramtes (d/m/w) - Beschäftigung zunächst befristet für 2 Jahre zur „Führung auf Probe“ gem. § 31 TVöD mit Option auf Entfristung

Ihr Aufgabenbereich

- Gesamtverantwortung für den Fachbereich sowie zentrale Leitungs- und Führungsaufgaben
- Koordinierung und Sicherstellung des einheitlichen Vollzuges des Aufenthaltsrechtes, des Asylbewerberleistungs- und des Landesaufnahmegesetzes
 - > Steuerung der Unterbringungen
 - > Migrationssozialarbeit
- Interessenvertretung gegenüber Ministerien und Landesbehörden
- Mitwirkung bei wichtigen Entscheidungen der Verwaltungsleitung im Rahmen von Stellungnahmen und Berichten
- Abstimmung und Zusammenarbeit mit den Kommunen des Landkreises

Haben Sie Lust die Kreisverwaltung mit Ihrem Engagement zu unterstützen? Dann kommen Sie zu uns.

Das bringen Sie mit

- abgeschlossenes weiterführendes Studium/wissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom/Master/Staatsexamen) mit verwaltungsrechtlichen Inhalten oder Studierende mit Aussicht auf einen Abschluss bis Ende März 2024
- oder ein anderes abgeschlossenes weiterführendes Studium/wissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom/Master/Staatsexamen) mit nachweisfähiger Berufserfahrung zumindest in Teilbereichen des o.g. Aufgabenbereiches, idealerweise im Asyl- und Ausländerrecht
- zielorientierter und kooperativer Führungsstil
- Kommunikations- und Durchsetzungsfähigkeit, interkulturelle Kompetenz
- Entscheidungsfähigkeit, strategisches Denken
- Analyse- und Problemlösungsfähigkeit, Präsentationsfähigkeit
- PKW-Führerschein

Weiterhin wäre wünschenswert

nachweisfähige, mehrjährige Leitungs- oder Führungserfahrung

Was wir bieten

- Vergütung nach der Entgeltgruppe 13 TVöD (VKA)
- vielseitiges, interessantes und anspruchsvolles Aufgabenfeld
- Tätigkeit zunächst befristet für zwei Jahre zur Führung auf Probe gem. §31 TVöD; bei entsprechender Eignung erfolgt im Anschluss die unbefristete Weiterbeschäftigung
- umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- Reduzierung der wöchentlichen Arbeitszeit möglich
- Jahressonderzahlung, Urlaub gemäß TVöD
- betriebliche Altersvorsorge
- etabliertes betriebliches Gesundheitsmanagement

Ihr Ansprechpartner

Zögern Sie nicht, sich bei Fragen zum Aufgabengebiet oder Vorstellungsgespräch an Herrn Erbert, Beigeordneter und Dezernent für Gesundheit, Jugend und Soziales, unter Telefon 03573 870-4002 zu wenden.

Ihre Bewerbung

Neben dem Bewerbungsanschreiben sollte Ihre Bewerbung mindestens enthalten:

- tabellarischer Lebenslauf
- Motivationsschreiben
- geeignete Nachweise der formalen Anforderungen (einschlägige Abschlusszeugnisse, Fortbildungszertifikate, Modul-/Noten-/Leistungsübersicht, Führerschein)

Ein erweitertes Führungszeugnis ist bei der Einstellung nachzureichen. Zeugnisse im Original bzw. als beglaubigte Kopien sind nach Aufforderung vorzulegen.

Bewerbungen von schwerbehinderten bzw. ihnen gleichgestellten Menschen sind erwünscht und werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Zur Geltendmachung der Rechte sollte mit der Einreichung der Bewerbungsunterlagen die Vorlage der entsprechenden amtlichen Nachweise erfolgen.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit der Kennziffer e-155-23 bis zum 05.12.2023

per E-Mail* an: **bewerbung@osl-online.de**
zusammengefasst als ein PDF-Dokument (max. 25 MB)
Andere Dateiformate, wie z.B. Word- oder Bilddateien, können aus internen sicherheitsrelevanten Vorgaben nicht bearbeitet werden.

oder per Post* an: Landkreis Oberspreewald-Lausitz
Personalamt
Dubinaweg 1
01968 Senftenberg

*Bitte haben Sie Verständnis, dass keine Eingangsbestätigung verschickt wird und die Bewerbungsmappe nur zurückgesendet werden kann, wenn ein frankierter Rückumschlag beigelegt wurde.

Siegurd Heinze
Landrat

