

DAIMLER

Praktikum ab September 2019 im Bereich Human Resources

für Daimler Group Services Berlin GmbH

Kontakt

Stellennummer
224020

Veröffentlichungsdatum
15.07.2019

Tätigkeitsbereich
Personal

Fachabteilung
Personal Daimler Group Services Berlin

Aufgaben

Wir sind die Daimler Group Services Berlin - der verlässliche und kompetente Serviceanbieter für Finance und Human Resources im Daimler-Konzern. Gestartet 2008 mit ausgewählten Buchhaltungsdienstleistungen sind wir heute ein europaweit aktives, multifunktionales Shared Service Center mit über 1.400 Mitarbeitern in Berlin Friedrichshain. Mit neuen Perspektiven und eleganten Lösungen tragen wir zum Erfolg der Daimler AG und ihrer Tochtergesellschaften bei.

Innerhalb der Daimler Group Services Berlin GmbH sind wir als elfköpfiges HR-Team für die kompetente und vertrauensvolle Beratung von Mitarbeitern und Führungskräften in allen HR-Fragen zuständig. Bei uns erhältst du spannende Einblicke in verschiedenste Bereiche der operativen und strategischen Personalarbeit.

Im Rahmen Deines Praktikums kannst Du bei uns wertvolle Erfahrungen in verschiedenen Bereichen der modernen Personalarbeit sammeln:

- HR Services: z.B. Erstellung von personalrelevanten Unterlagen im Mitarbeiter-Lifecycle; Pflege von monatlichen Reportings
- Personalentwicklung: z.B. Organisation, Durchführung und Ausgestaltung von Weiterbildungsmaßnahmen sowie Unterstützung bei Development Centern
- Rekrutierungs- und Auswahlprozess: z.B. Bewerbermanagement, Gesprächsterminierung, Messebesuche
- IT-Lösungen: z.B. Erstellen von Reports, Umfragen und Excel-Optimierungen
- Betreuung von eigenen Projekten: z.B. Organisation gesundheitlicher Aktionen/Events im Unternehmen oder im Themengebiet moderner Arbeitszeitsysteme

Das bieten wir Dir:

Mit unserem flexiblen Arbeitszeitmodell von 6:00 bis 20:00 Uhr und der Möglichkeit des mobilen Arbeitens bieten wir eine individuelle Gestaltung der Work-Life-Balance. Bei der Daimler Group Services Berlin leben wir eine offene Fehlerkultur und schaffen durch ein kollegiales Miteinander eine angenehme Arbeitsatmosphäre. Durch verschiedene Firmenevents fördern wir einen bereichsübergreifenden Austausch mit Deinen Kollegen. Zudem erleichtern Dir eine strukturierte Einarbeitung und eine offene Willkommenskultur den Einstieg bei uns.

Qualifikationen

Studiengang: Wirtschafts- und Geisteswissenschaften, Psychologie oder ein vergleichbarer Studiengang

Sprachkenntnisse: Sichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

IT-Kenntnisse: Du beherrschst die MS-Office-Anwendungen (insb. Excel und PowerPoint) sicher

Persönliche Kompetenzen: Du zeichnest Dich durch eine lösungsorientierte Arbeitsweise aus, Du agierst kommunikations- und durchsetzungsstark und hast Freude an Teamarbeit

Sonstiges: Idealerweise konntest Du diese Eigenschaften bereits bei anderen Praktika/Werkstudentenjobs o.ä. unter Beweis stellen.

Zusätzliche Informationen

Die Tätigkeit ist in Vollzeit

Ganz ohne Formalitäten geht es natürlich auch bei uns nicht. Bewirb Dich bitte ausschließlich online und füge Deiner Bewerbung einen Lebenslauf, aktuelle Immatrikulationsbescheinigung mit Angabe des Fachsemesters, aktuellen Notenspiegel, relevante Zeugnisse, ggf. Pflichtpraktikumsnachweis und Nachweis über die Regelstudienzeit (max. Gesamtgröße der Anhänge 6 MB) bei.

Weiterführende Informationen zu den Einstellkriterien findest Du [hier](#).

Angehörige von Staaten außerhalb des europäischen Wirtschaftsraums schicken ggf. bitte Ihre Aufenthalts-/Arbeitsgenehmigung mit.

Wir freuen uns insbesondere über Onlinebewerbungen schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter behinderter Menschen. Bei Fragen kannst Du dich unter

Schwerbehindertenvertretung_DGSB@daimler.com

zudem an die Schwerbehindertenvertretung des Standorts wenden, die Dich gerne nach Deiner Bewerbung im weiteren Bewerbungsprozess unterstützt.

Bitte habe Verständnis dafür, dass wir keine Papierbewerbungen mehr entgegennehmen und es keinen Anspruch auf Rückversand gibt.

Fragen zum Bewerbungsprozess beantwortet Dir gerne HR Services unter der Telefonnummer +49 711/17-99544.

[Jetzt bewerben](#)

Benefits



Anbindung



Events



Gesundheitsmaßnahmen



Mitarbeiterrabatte



Internetnutzung