

## KREISEL GmbH & Co. KG

Wir sind ein international agierender Anlagenbauer. Unsere Mitarbeiter sind Experten im Schüttguthandling. Maßgeschneiderte Förderanlagen vom Vorratssilo über die pneumatische Förderung bis zur Entstaubungsanlage liefern wir aus einer Hand. Entsprechend der Leistungsparameter und den technischen Anforderungen unserer Kunden planen, konstruieren, fertigen und liefern wir die Anlagekomponenten. Unser Serviceteam montiert die Baugruppen am Bestimmungsort, inklusive der finalen Inbetriebnahme und dem Siegel **Made in Germany**.

Zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** suchen wir einen

### IT-Administrator (m/w/d)

für unseren Stammsitz in Krauschwitz

#### Ihre Aufgaben:

- Installation, Konfiguration und Betreuung der IT-Infrastruktur
- Allgemeine IT-Administration überwiegend im Microsoft Umfeld
- Administration und User-Support rund um das ERP-System
- Annahme von Mitarbeiteranfragen (Support & Störungsbehebung)
- Monitoring, Fehleranalyse und Problembehebung bei Störungen
- Verantwortung für den zuverlässigen Betrieb im Tagesgeschäft
- Stetige Modernisierung und Weiterentwicklung der IT-Landschaft
- Umsetzung der IT-Sicherheits- und Backupstrategie
- Erstellen und Pflegen der Dokumentation
- Ansprechpartner für externe Dienstleister
- Bestellung von Hard- und Software
- Administration der Telefonsysteme

#### Ihre Qualifikation:

- Abgeschlossene Ausbildung im IT-Bereich
- Berufserfahrung im Applikationsumfeld
- Erfahrung mit ERP-Systemen, idealerweise PSIpenta
- serviceorientiertes und ausgeprägtes kommunikatives Verhalten gegenüber unseren IT-Anwendern
- selbständige, verlässliche und genaue Arbeitsweise

#### Wir bieten Ihnen:

- Eigenverantwortliches Arbeiten nach intensiver Einarbeitung
- genügend Freiraum, eigene Ideen zu entwickeln und umzusetzen
- Verschiedene Arbeitszeitmodelle inkl. Gleitzeit
- Qualifizierungsmöglichkeiten
- Fachspezifische Weiterbildungen

**Nutzen Sie Ihre Chance** - senden Sie Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellungen online über den „**Jetzt bewerben**“ – **Button**.

**Erste Fragen** beantwortet Ihnen gern Frau Evelyn Schreiber unter der Telefonnummer 035771/98 155 oder per E-Mail an [personal@kreisel.eu](mailto:personal@kreisel.eu)

Weitere Informationen zum Unternehmen finden Sie auf unserer Website [www.kreisel.eu](http://www.kreisel.eu).

**Wir freuen uns auf Sie!**