

STELLENAUSSCHREIBUNG: PROGRAMMLEITUNG FÜR DAS UNDERSTANDING EUROPE NETZWERK

Die Schwarzkopf-Stiftung Junges Europa sucht für ihr Büro in Berlin zum 15.05.2023 eine Teamleitung (40 Std.) für den Programmbereich Bildungsnetzwerk Understanding Europe.

Die überparteiliche *Schwarzkopf-Stiftung Junges Europa* wurde 1971 von Pauline Schwarzkopf gegründet. Die Vision der Schwarzkopf-Stiftung ist ein von jungen Menschen gestaltetes Europa der Offenheit, Solidarität und Demokratie. In Veranstaltungen, Bildungsangeboten und Jugendnetzwerken sowie mit Preisen und Stipendien bietet die Stiftung jungen Europäer*innen Möglichkeiten der Begegnung und des Austauschs, der persönlichen Entwicklung und der aktiven demokratischen Teilhabe.

Understanding Europe ist ein Peer-Netzwerk für diversitätsorientierte Demokratiebildung, das derzeit in 14 europäischen Ländern aktiv ist. Im Mittelpunkt des Projekts stehen die ca. 200 Ehrenamtlichen, die zwischen 16 und 27 Jahren alt sind und sich für gesellschaftliche Teilhabe und ein weltoffenes Europa einsetzen. Sie bilden mit ihren Jugendinitiativen das europäische Netzwerk und gestalten es auf vielen Ebenen und in unterschiedlichen Rollen: als Trainer*innen, Peer Educators, Coordinators und Fellows. Das Kursangebot an Schulen zu den Themen Europa, Beteiligung, Medien, Antidiskriminierung und Klimagerechtigkeit wird ebenfalls von den Jugendinitiativen vor Ort umgesetzt. Das Projektteam in der Schwarzkopf-Stiftung versteht sich in der Zusammenarbeit mit den Ehrenamtlichen als Lernpartner*in und Berater*in.

Ihre Aufgaben

- Diversitätsorientierte Leitung und Kompetenzentwicklung eines 4-6-köpfigen Teams
- Langfristige Fundraisingkonzeption und -umsetzung für einen drittmittelfinanzierten Programmbereich sowie Abstimmung mit Projektpartnern
- Strategische Steuerung und diversitätsorientierte Entwicklung des Programmbereiches Understanding Europe und laufender Projekte in enger Abstimmung mit verantwortlichen Projektmanager*innen und dem europaweiten Netzwerk
- Budgetierung, Planung und Verwaltung der Projektmittel sowie Berichtslegung
- Weiterentwicklung und Steuerung der Gesamtorganisation im Rahmen der Leitungsrunde
- Beratung und Steuerung der europäischen Netzwerkentwicklung und von Kooperationen mit Akteuren aus Zivilgesellschaft, Bildung, Kultur, Wissenschaft und Politik
- Koordination der Evaluation und Wirkungsmessung des Gesamtprojekts

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium im geistes-, sozialwissenschaftlichen oder pädagogischen Bereich oder relevante (frei)berufliche praktische Erfahrung
- Mindestens 3 Jahre relevante Tätigkeiten in einer zivilgesellschaftlichen Organisation, Stiftung oder NGO zu den Themenbereichen Bildung, Demokratie und Diversity

- Fachwissen zu den Themenbereichen Demokratiebildung, Peer-Ansatz, Europa, Antidiskriminierung und gesellschaftliche Vielfalt
- Erfahrung in der Beantragung und Verwendung von Drittmitteln, Strategieentwicklung und im Projektmanagement
- Erfahrung in der diversitätsorientierten Leitung und Kompetenzentwicklung von Mitarbeitenden und/oder Ehrenamtlichen
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse, Mehrsprachigkeit oder weitere Fremdsprachen von Vorteil
- Hohe soziale, kommunikative und Diversity-Kompetenz
- Hohe Motivation und Teamfähigkeit sowie Belastbarkeit und Fähigkeit zum vorausschauenden, eigenständigen und ergebnisorientierten Arbeiten

Wir bieten

- Eine entwicklungsorientierte Organisation in einem dynamischen und internationalen Arbeitsumfeld im Herzen von Berlin
- Aktive Einbindung und Gestaltungsmöglichkeit in der strategischen Weiterentwicklung des Bildungsnetzwerks Understanding Europe
- BPoC-Raum für von Rassismus betroffene Mitarbeitende und Reflexionsraum für nicht von Rassismus betroffene Mitarbeitende
- Zusammenarbeit mit einem engagierten Team und einem breitaufgestellten, internationalen Jugendnetzwerk
- Möglichkeiten zu mobil-flexiblen Arbeiten und zu Weiterbildungen
- 30 Urlaubstage pro Kalenderjahr bei einer 5-Tage-Woche
- Vergütung nach Haustarif

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, Herkunft, Religionszugehörigkeit, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Für alle Mitarbeitenden gibt es die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten. Unsere Büroräume und Zugänge sind derzeit nicht komplett barrierefrei. Gerne kommen wir mit Ihnen darüber ins Gespräch, was wir tun können, um noch vorhandene Barrieren abzubauen.

Die Stelle ist zum **15.05.2023** im Umfang von 40 Stunden pro Woche zu besetzen und ist vorerst bis zum 31.12.2024 befristet, mit Option auf Verlängerung. Interessierte Personen richten ihre Bewerbungsunterlagen auf Deutsch oder Englisch als eine PDF-Datei (Motivationsschreiben, Vita ohne Fotos, einschlägige ergänzende Dokumente, Gehaltsvorstellungen und mögliches Einstiegsdatum) **bis zum 12.04.2023** an applications@schwarzkopf-stiftung.de. Interviews werden bei Bedarf auch vor Bewerbungsschluss koordiniert und zwischen dem 17. und 26.04.2023 in unserem Büro in Berlin oder online organisiert. Wir können Kosten, die im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren entstehen, nicht erstatten. Bei Fragen zur Stelle wenden Sie sich bitte an Thimo Nieselt unter t.nieselt@schwarzkopf-stiftung.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!