

Bei der Stadt Brandenburg an der Havel, Fachgruppe Straßen und Brücken, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Stelle als

Sachbearbeiter/-in (m/w/d)
- Vollzeit, Entgeltgruppe 11 TVöD -

zu besetzen.

Dem zukünftigen Stelleninhaber obliegen insbesondere folgende Aufgaben:

- Planung, Ausschreibung, Bauüberwachung bzw. Projektleitung von Baumaßnahmen an Verkehrsanlagen und Ingenieurbauwerken (Honorarzone I bis III, überwiegend II und III)
- Erfassung und Prüfung der Grundlagen, des Bedarfes und der Randbedingungen für den Neubau oder die Unterhaltung der Verkehrsanlagen/Ingenieurbauwerke
- Bearbeitung, Begleitung und Prüfung von Baumaßnahmen an Verkehrsanlagen und Ingenieurbauwerken (Honorarzone I bis IV, überwiegend III), bei denen die Planungsleistungen an Dritte vergeben werden
- Erarbeitung der Aufgabenstellung, der technischen Vergabeunterlagen
- Begleitung der Planungsphasen und technische sowie wirtschaftliche Wertung der erarbeiteten Lösungen
- Prüfung und Bewertung der Leistungsbeschreibung und Ausschreibung
- Prüfung der Bauabläufe
- Kontrolle der Rechnungen und Aufmaße, Kontierung
- Bauabnahme und Prüfung der Mängelbeseitigung
- Bearbeitung der Fördermittel, BauGB-Abrechnung und Finanzwesen
- Beurteilung und Bewertung von Planungskonzepten, Projekten und Teilentwürfen Dritter einschließlich Erarbeitung von Stellungnahmen, Ergänzungen und Verbesserungen
- Ansprechpartner für Bürger, Vereine u. a.
- Öffentlichkeitsarbeit

Folgende Mindestqualifikationen werden von Ihnen erwartet:

- abgeschlossenes Fachhochschulstudium Bauingenieurwesen oder Ingenieur Wasserwirtschaft/Wasserbau oder Ingenieur Verkehrswesen/Verkehrsbau
- Fahrerlaubnis der Klasse B

Diese Ausschreibung richtet sich auch an Studierende, die sich derzeit im Fachhochschulstudium bzw. Bachelorstudium in der Fachrichtung Bauingenieurwesen, Wasserwirtschaft/Wasserbau oder Verkehrswesen/Verkehrsbau befinden und ihr Studium voraussichtlich zeitnah erfolgreich beenden.

Darüber hinaus wird von dem Bewerber erwartet:

- anwendungsbereite Kenntnisse der entsprechenden Rechtsgrundlagen wie VOB, HOAI, BbgStrg, BbgVerG, BauGB
- Rechtskenntnisse der allgemeinen Verwaltungsvorschriften, des Bundes- und Landesrechts für Bau, Planung, Betrieb und Unterhaltung von Straßen, Wegen, Plätzen und Ingenieurbauwerken
- gute Kommunikationsfähigkeit, Verhandlungsgeschick, Durchsetzungsvermögen
- Organisationsgeschick, selbstständige Arbeitsweise, Entscheidungsvermögen

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Kopien von beruflichen Abschlusszeugnissen, Referenzen, Beurteilungen und Zeugnisse) richten Sie bitte unter der Kennziffer EA 21/2023 an die Stadt Brandenburg an der Havel, Der

Oberbürgermeister, Fachbereich Organisation, Personal, ADV und Zentrale Dienste, Fachgruppe Personalverwaltung, Klosterstraße 14, 14770 Brandenburg an der Havel. Online-Bewerbungen senden Sie bitte an www.stadt-brandenburg.de/bewerbungsformular

Anerkannte Schwerbehinderte oder diesen gleichgestellten behinderten Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Bitte weisen Sie auf eine Schwerbehinderung ggf. bereits in der Bewerbung hin.

Rückfragen im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung werden unter der Rufnummer 03381/581113 beantwortet. Im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren anfallende Kosten werden nicht erstattet.

Nähere Informationen zur Stadt Brandenburg an der Havel können der Internetseite www.stadt-brandenburg.de entnommen werden.

Gemäß Artikel 13 der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) wird auf die allgemeine Information zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Stadt Brandenburg an der Havel gemäß Artikel 12 bis 22 und 34 DSGVO sowie auf die ergänzende Information zur Verarbeitungstätigkeit von personenbezogenen Bewerber- und Beschäftigtendaten, welche unter www.stadt-brandenburg.de/karriere/datenschutz abrufbar sind, verwiesen.

Bewerber, die Ihre Unterlagen postalisch bei der Stadtverwaltung einreichen möchten, werden gebeten, die auf der o.g. Internetseite verfügbare Einwilligungserklärung der Bewerbung beizufügen.