



Stellenausschreibung

Beim Landkreis Uckermark ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Amt für Bau und Liegenschaften eine Stelle als **Sachbearbeiter Baumanagement für besondere Aufgaben** (m/w/i/t) neu zu besetzen. Die Einstellung erfolgt in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis.

Qualifikationsanforderung (m/w/i/t):	Bauingenieur oder ein vergleichbarer Abschluss mit der Befähigung für den gehobenen bautechnischen Dienst
Vergütung:	Entgeltgruppe 10 TVöD-VKA
wöchentliche Arbeitszeit:	Vollbeschäftigung gem. § 6 TVöD
Arbeitsort:	Prenzlau

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Vorbereitung von Ausschreibungen und Auftragsvergaben für Baumaßnahmen sowie Planungsleistungen
- Bauüberwachung- und Koordination, Kontrolle und Rechnungsprüfung von Baumaßnahmen
- Kostenermittlung und Rechnungsbearbeitung, Verwendungsnachweisbearbeitung
- Haushaltsüberwachung und Haushaltsplanung
- Wirtschaftlichkeitsprüfungen

Anforderung:

Die sich bewerbende Person muss sich durch gute Teamfähigkeit, engagiertes und kooperatives Arbeiten, hohe Einsatzbereitschaft, gute mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeiten sowie durch ein ausgeprägtes Verantwortungs- und Kostenbewusstsein auszeichnen. Zudem sollte diese Person bildschirmtauglich sein. Der sichere Umgang mit dem PC und dessen Microsoft-Office-Anwendungen wird ebenfalls vorausgesetzt.

Es sollten Grund- und Rechtskenntnisse auf dem Gebiet des Vergaberechts, des Baurechts (GWB, VGV, VOB/A/B/C, HOAI, UVgO, Brandenburgisches Straßengesetz) und im kommunalen Rechnungswesen vorhanden sein. Von Vorteil sind Grundkenntnisse im Bereich baulicher Anlagen

Der Besitz eines Pkw-Führerscheins ist zwingend erforderlich, ebenso wie eine gute gesundheitliche Gesamtverfassung und hohe körperliche Belastbarkeit für die

Begutachtungen auf den Baustellen.

Sie fühlen sich angesprochen? Dann richten Sie bitte Ihre schriftliche Bewerbung möglichst nicht geheftet, mit den üblichen Unterlagen, insbesondere Nachweise über Ausbildung sowie Qualifikationen, bis zum **26.10.2022** an den

Landkreis Uckermark
Personalamt
Karl-Marx-Straße 1
17291 Prenzlau

oder vorzugsweise per E-Mail **ausschließlich** im PDF-Format an folgende E-Mail-Adresse: personal@uckermark.de

Bewerbungen inkl. Anlagen per E-Mail, die in anderen Datei-Formaten als im PDF-Format eingereicht werden, werden nicht berücksichtigt. Ebenfalls nicht berücksichtigt werden Bewerbungen, die nach Ablauf der Bewerbungsfrist bei der Kreisverwaltung Uckermark eingehen.

Der Landkreis Uckermark verarbeitet die von Ihnen zur Verfügung gestellten Daten im Zusammenhang mit der ausgeschriebenen Stelle zum Zwecke der Bearbeitung des Bewerbungsverfahrens (vgl. § 26 BbgDSG).

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Sollte es zu einer Einstellung kommen, wird der Landkreis Uckermark ein behördliches Führungszeugnis anfordern.